

LISTA DE DOCUMENTOS NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

- ✓ Termo de Doação Original e Xerox
- ✓ Cópia do RG Titular e esposo (a);
- ✓ Caso tenha dependentes: Certidão de nascimento ou RG e CPF;
- ✓ Cópia CPF do titular e esposo (a);
- ✓ Cópia de Prova de Estado Civil: Certidão de Casamento, Registro de Nascimento, Averbação de Divócio ou Certidão de Óbito;
- ✓ Cópia Título de eleitor do titular e esposo (a);
- ✓ Cópia Comprovante de residência atualizado;
- ✓ Declaração de residência no município de Barbalha há pelo menos 5 anos, com assinatura e CPF de duas testemunhas idôneas ;
- ✓ Cópia Comprovante de renda;
- ✓ Folha resumo do cadastro no CADUNICO
- ✓ Cópia Recibo de aluguel dos últimos três meses (caso resida em imóvel locado);
- ✓ Em caso de casa cedida trazer declaração do proprietário do imóvel;
- ✓ Caso Beneficiário ou dependentes sejam pessoas com necessidades especiais ou Portador de Deficiência apresentar atestado médico que comprove a necessidade especial ou deficiência que contenha o grau /nível acompanhado pelo respectivo o CID;
- ✓ Caso algum componente familiar seja maior de idade e possua CARTEIRA ASSINADA: deverá apresentar cópia CARTEIRA DE TRABALHO (todas as páginas com assinaturas de contratos de trabalho), CONTRACHEQUE e/ou HOLERITE (de pelo menos o último mês);

TELEFONE SEC. DESENVOLVIMENTO SOCIAL – 9 8118-8376